

СОГЛАСОВАНО

Заместитель главы по социальным вопросам,
муниципального образования «Город Коряжма»,
начальник управления социального развития



А. А. Иванов

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального образовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа №7 города Коряжмы»

приказ № _____ от « _____ » _____ 2017 года
И. Н. Гуменюк



**Правила индивидуального отбора обучающихся при приеме или
переводе в МОУ «СОШ №7» для получения основного общего и среднего
общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и
апелляционной комиссии**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с постановлением министерства образования и науки Архангельской области от 31.01.2017 №2 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» и определяет состав и порядок работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся, при приеме или переводе в МОУ «СОШ №7» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, а также состав и порядок работы апелляционной комиссии.

II. Состав и порядок работы приемной комиссии

2.1. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов в Школе создается комиссия по проведению индивидуального отбора (далее - приемная комиссия). В состав приемной комиссии входят педагогические, руководящие и иные работники школы. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании комиссии, обеспечивается возможность участия в ней представителей коллегиального органа управления школы – Совета школы. Приемная комиссия создается в составе не менее 5 и не более 7 членов, в том числе: заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе 1; педагогические работники школы, осуществляющие обучение по соответствующим предметам углубленного

изучения от 1 до 2; классные руководители предыдущих и будущих классов с углубленным изучением предметов, представитель Совета школы 1. Персональный состав приемной комиссии утверждается приказом директора школы. Также Данным приказом определяется председатель и секретарь приемной комиссии. Председатель осуществляет руководство работой приемной комиссии, секретарь ведет протоколы заседаний и другую документацию, связанную с работой приемной комиссии.

2.2. Порядок индивидуального отбора и работы приемной комиссии, сроки, время и место подачи заявлений доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее, чем за 30 дней до начала работы приемной комиссии.

2.3. Родители (законные представители) обучающегося подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора школы в приемную комиссию с 01 июня по 15 августа.

2.4. Приемная комиссия рассматривает следующие документы:

- заявление родителей учащихся (законных представителей);
- документы, подтверждающие результаты освоения образовательной программы по соответствующим учебным предметам за курс начального или основного общего образования (ведомость успеваемости, заверенную образовательной организацией, в которой обучающийся обучался ранее или аттестат об основном общем образовании).
- документы, подтверждающие достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных состязаниях, научно исследовательской деятельности, научно - технического творчества, различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года.

2.5. Проведение отбора в группу с углубленным изучением учебного организуется на основе балльно-рейтинговой системы оценки образовательных результатов обучающихся.

Показателям результатов присваивается количество баллов.

По итогам освоения программ уровня начального общего образования:

- среднегодовой балл по каждому учебному предмету отметка «5» по 9 предметам - 50 баллов;
- отметка «5» по 5 – 8 предметам, при условии отсутствия отметки «3» по остальным предметам- 30 баллов;
- отметка «5» по 1 – 4 предметам при условии отсутствия отметки «3» по остальным предметам- 10 баллов;
- отметка за год по учебному предмету углубления «4» - 4 балла, «5» - 5 баллов.

Баллы суммируются и выстраиваются по рейтингу образовательных результатов обучающихся по мере убывания набранных баллов.

Первые 15 человек соответствующего списка зачисляются в группу с углубленным изучением английского языка.

При равенстве показателей обучающихся по результатам процедур, направленных на выявление склонностей детей к углубленной подготовке по соответствующим учебным предметам, преимущественным правом зачисления в классы с углубленным изучением учебных предметов обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры олимпиад, интеллектуальных игр по учебным предметам, либо предметам углубления,
- победители региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету углубления;

2.6. Для подтверждения информации, сведений о наличии преимущественного права зачисления в класс с углубленным изучением предметов, предоставляются следующие документы (портфолио), доказывающие:

- достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах и конкурсных мероприятиях в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года;
- результаты освоения образовательной программы по соответствующим учебным предметам за курс начального или основного общего образования (ведомость успеваемости, заверенную образовательной организацией, в которой обучающийся обучался ранее или аттестат об основном общем образовании).

2.7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

2.8. Приемная комиссия определяет списочный состав класса (группы) с углубленным изучением предметов исходя из результатов рейтинга обучающихся и количества мест в этих классах, определяемого в соответствии с муниципальным заданием.

2.9. Решение приемной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов приемной комиссии.

2.10. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются протоколом, который подписывается всеми членами приемной комиссии.

2.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте, информационных стендах, доведения на ученических и родительских собраниях в течение 3 календарных дней после дня подписания протокола приемной комиссии.

2.12. На основании протокола решения приемной комиссии, педагогическим советом принимается решение о приеме обучающихся, что является

основанием для издания приказа директора школы об утверждении списочного состава класса (группы) с углубленным изучением предмета

III. Состав и порядок работы апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия создается в школе с целью предоставления обучающимся и их родителям (законным представителям) возможности обжаловать действия и решения приемной комиссии.

3.2. В состав апелляционной комиссии входят педагогические и руководящие работники школы, представители органов управления образованием (по согласованию). Апелляционная комиссия создается в составе не менее 3 и не более 5 членов, в том числе:

3 работника школы, не входящих в соответствующем году в состав приемной комиссии, из них не менее 2 должны быть педагогическими работниками школы.

Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы.

Также данным приказом определяется председатель и секретарь апелляционной комиссии. Председатель осуществляет руководство работой апелляционной комиссии, секретарь ведет протоколы заседаний и другую документацию, связанную с работой апелляционной комиссии.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право подать апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте и информационных стендах школы.

Заявление подается в приемную директора школы - секретарю. Секретарь принимает заявление, регистрирует его в специализированном журнале и выдает родителям (законным представителям) расписку о принятии апелляции. В день принятия заявления о несогласии с решением комиссии секретарь передает его непосредственно председателю апелляционной комиссии. Председатель определяет время и дату рассмотрения заявления и незамедлительно информирует членов комиссии о необходимости проведения заседания, а также самого заявителя по средствам телефонной связи и при помощи интернет - ресурсов.

3.4. Апелляция рассматривается не позднее 1 рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и их родители (законные представители).

3.5. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

3.6. Заседание апелляционной комиссии является правомочным при условии присутствия не менее 2/3 членов апелляционной комиссии, в том числе обязательного присутствия председателя апелляционной комиссии.

3.7. Решения апелляционной комиссии принимаются открытым голосованием членов комиссии простым большинством голосов с обязательным участием в голосовании председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

3.8. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения подавшего апелляцию родителя (законного представителя)

Зауреева
Корюков